

İZMİR BAROSU BAŞKANLIĞI
DENETİM KURULU RAPORU
2021 YILI KASIM-ARALIK, 2022 YILI OCAK AYIDENETİM RAPORU

I. MERKEZ BARO KAYITLARI

1- Baronun Yapısı

Baronun bürokratik işlemlerinin yürütümünün, genel olarak yazı işleri müdürünün yönetim ve yönlendirmesinde devam ettiği gözlemlenmiştir. Baronun artan iş yükü gözetildiğinde yazı işleri müdürünün yönetim ve yönlendirmesinde olan işlerin aksayacağı açık olup başta baro müdürü olarak organizasyon şeması oluşturarak yeni bir yönetim organizasyonun yapılması hususu önerilmektedir.

2- Baro Aidatlarının Takibi

Baro gelirleri olan aidatların, 7326 sayılı kanun ile 09/06/2021 tarihi itibari ile yapılandırılması yönünde çıkan düzenleme ışığında yapılandırma ve tahsilat işlemlerine ilişkin gerekli çalışmalar yapıldığı, 1373 meslektaşımızın yapılandırmadan faydalandığı, bu kapsamda baro aidat borcu için yapılandırma başvurusu yapan meslektaşlar açısından tahsilat çalışmalarının devam edildiği görülmüştür.

Ayrıca yapılandırmadan faydalanmayan meslektaşlar açısından tahsilat çalışmalarına devam edildiği, borcu 2.000 TL ve üzeri olan meslektaşlara tahsilat için tebligat gönderildiği ve uygun olduğu görülmüştür.

3- Temizlik Hizmet Alımı Hakkında

Aylık temizlik hizmet alımı giderlerinin yaklaşık 16.000,00-TL olduğu görülmüştür. Hizmet alımı bedelinin yüksek olduğu ve yapılan işin, ödenen bedel karşısında yeterli ve standarda uygun olmadığı düşünülmektedir. Temizlik işlerinin yürütümünde hizmet alımı yerine, temizlik personeli istihdam edilmesinin değerlendirilmesi önerilmektedir.

4- Covid-19 Salgını Nedeni ile Meslektaşlara Verilen Destek Kredisi

Ülkemizde ve Dünyamızda etkisi görülen Covid-19 salgınının olumsuz sonuçlarından meslektaşlarımızın en az düzeyde etkilenmesi amacıyla İzmir Avukatlar Yardımlaşma Ve Dayanışma Vakfı aracılığıyla Baro Yönetim Kurulunca belirlenen koşulları taşıyan meslektaşlara faizsiz ve altı ay sonra geri ödemeli verilen destek kredisinin meslektaşlarca geri ödemesinin devam ettiği görülmüştür. Geri ödemelerin takip edildiği anlaşılmıştır.

5- Baro İktisadi İşletmeleri

Baro İktisadi İşletmeleri olan Baro Bahçe ve diğer baro kafelerinden Baro bütçesine düşük de olsa gelir elde edildiği görülmüştür.

İktisadi İşletmemiz olan Baro Bahçeye yapılan mal alımlarının ve işletmenin işleyişinin anında takibinin sağlanabilmesi için muhasebenin iş yükü sebebi ile ayrı bir satın alma müdürü görevlendirmesi yapılması hususunun değerlendirilmesi önerilmektedir.

6- Geriye Dönük Sigorta Teşvik Piri

Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı Sigorta Primleri Genel Müdürlüğü' nün 25/06/2021 tarih ve E-81044844-207.02-26917068 sayılı evrakı ile Baronun geriye dönük sigorta teşvik priminden yararlandırılması yönündeki talebinin "..... mahiyet kodunun tescilinde işverene atfedilecek bir kusur olmadığı nazara alındığında, söz konusu işyerinin kanunda aranılan bütün şartları sağlaması halinde bahse konu sigorta primi teşvikinden 2008/10. Aydan itibaren yararlanmasının mümkün olduğu" gerekçesi ile kabul edildiği ancak Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı' nca düzenlenen ve sistemden alınan tahakkuk fişlerinden toplan indirim bedelinin faizsiz asıl alacak olarak belirlendiği tespit edilmiştir. Sigorta primi teşvikinin mali açıdan baroya sağlayacağı katkı ve işveren olarak baroya bir kusur izafe edilemeyeceği SGK tarafından da kabul edildiği dikkate alınarak SGK tarafından geriye dönük faizsiz olarak yapılan tahakkukun hukuki açıdan incelenerek dava açılması hususunun değerlendirilmesi önerilmektedir.

7- KVKK Uyum Süreci

KVKK kapsamında Baro tarafından uyum sürecinin başlatılarak danışmanlık hizmetinin ihale usulü ve şartname ile uygun teklif veren şirkete ihale edildiği tespit edilmiş ve uygun görülmüştür.

8- Fotokopi Ve Çıktı Ücretleri

İlçe ve merkez baro odalarında fotokopi ücretinin sayfa başı 50 kuruş, çıktı ücretlerinin ise beş sayfaya kadar ücretsiz beş sayfadan sonraki çıktılarının fotokopi ücreti ile aynı şekilde sayfa başı 50 kuruş şeklinde olduğu tespit edilmiştir.

Sayfa başı 50 kuruş ücret uygun olmakla birlikte artan kağıt maliyetleri ile alınan çıktılar yönünden toplam çıktı sayısının ne kadar olduğunun, toplam çıktı sayısının kaç avukat tarafından alındığının ve ne kadarının ilk beş sayfa dahilinde olduğunun tespit edilememesi dikkate alındığında çıktılar yönünden ilk beş sayfanın ücretsiz olmasına ilişkin kararın tekrar değerlendirilerek fotokopi uygulaması ile aynı şekilde yapılması önerilmektedir.

9- Baronun Hesap Durumu

Türkiye Barolar Birliğince gönderilen ödeneklerin, Adli yardım ve CMK ödeneklerinin süresi içinde kayıtlara alındığı ve ilgililerine süresi içinde ödendiği, Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı Sigorta Primleri Genel Müdürlüğü' nün 25/06/2021 tarih ve E-81044844-207.02-26917068 sayılı evrakı ile Baronun geriye dönük sigorta teşvik priminden yararlandırılması yönündeki talebinin kabul edildiği görülmüştür. Takip eden aylarda sigorta ödemelerinden mahsup işleminin gerçekleşeceğinden durumun mali açıdan baroya önemli bir katkı sağlayacağı tespit edilmiştir.

Baro Yönetiminin önemli harcamalar olması halinde, birden fazla yerden teklif aldığı ve en uygun teklife göre harcama yaptığı, baro kaynaklarının kullanımının yasanın getirdiği yükümlülüklerle ve mesleki faaliyetlere yönelik olarak gerçekleştirildiği ve harcamaların hassasiyetle yapıldığı tespit edilmiştir. Ancak alınan tüm tekliflerin ilgili birim tarafından alınması yerine iş yükünün yoğunluğu da dikkate alınarak ayrı bir satın alma birimi kurularak alınması ve tek bir dosyada toplanarak muhasebe biriminde dosyalanmasının muhasebe müdürü tarafından teklif ve kesilecek faturaların uygunluğunun denetimi açısından faydalı olacağı hususu önerilmektedir.

Banka kayıtlarında;

30/11/2021 tarihi itibari ile kasa mevcudunda nakit 18.578,76-TL olup baro banka hesaplarında toplam 427.345,74-TL olduğu dolayısıyla kasa ile birlikte baro hesaplarında toplam 490.924,50-TL olduğu, adli yardım hesabında 60.323,86-TL, CMK hesabında 1.304.052,29TL, iktisadi işletme toplamında 63.247,88-TL olduğu tespit edilmiştir.

31/12/2021 tarihi itibari ile kasa mevcudunda nakit 30.089,80-TL olup baro banka hesaplarında toplam 99.768,90-TL olduğu dolayısıyla kasa ile birlikte baro hesaplarında toplam 129.858,70-TL olduğu, adli yardım hesabında 1.328.446,73-TL, CMK hesabında 1.855.410,96 TL, iktisadi işletme toplamında 7.195,70-TL olduğu tespit edilmiştir.

31/01/2022 tarihi itibari ile kasa mevcudunda nakit 214.445,83-TL olup baro banka hesaplarında toplam 386.184,06-TL olduğu dolayısıyla kasa ile birlikte baro hesaplarında toplam 600.629,89-TL olduğu, adli yardım hesabında 15.019,12-TL, CMK hesabında 1.499.855,19 TL, iktisadi işletme toplamında 44.955,30-TL olduğu tespit edilmiştir.

II. İZMİR AVUKATLAR YARDIMLAŞMA ve DAYANIŞMA VAKFI

Vakıf kayıtları incelenmiş olup muhasebe kayıtlarının usulüne uygun tutulmuş olduğu görülmüştür. Vakfın;

30/11/2021 tarihi itibari ile vadesiz hesabında bulunan tutar 28.885,97-TL'dir.

31/12/2021 tarihi itibari ile vadesiz hesabında bulunan tutar 51.750,47-TL'dir.

31/01/2022 tarihi itibari ile vadesiz hesabında bulunan tutar 48.964,23-TL'dir.

Ayrıca vakfın 31/01/2022 tarihi itibari ile Ziraat Bankası vadeli hesabında bulunan tutar 273.281,91 TL'dir.

Cansu BİLDİRİCİ EĞERCİOĞLU

Zöhre DALKIRAN

Burcu Ece GÜLER